

# PROTOKÓŁ

z przeprowadzonego dnia 11 lipca 2024 r. naboru na wolne stanowisko urzędnicze

## Specjalista ds. promocji i marketingu

w Centrum Żeglarskim w Szczecinie

W odpowiedzi na ogłoszenie nadesłano 2 oferty, z których 1 nie spełniła wymagań formalnych. Ofertę spełniającą wymagania złożyła:

- Pani Santana Linda

### Metody i techniki naboru:

11.07.2024 r. przeprowadzono rozmowę kwalifikacyjną z kandydatką. Przygotowano zestaw pytań i tematów do rozmowy związanych z:

- działalnością Centrum Żeglarskiego,
- ustawą o pracownikach samorządowych oraz znajomością przepisów z zakresu zamówień publicznych,
- zakresem umiejętności związanych z zarządzaniem platformami Facebook i Instagram,
- zakresem znajomości programów Wordpress i Joomla,
- zarządzaniem treścią i CMS.

Ponadto sprawdzono znajomość języka angielskiego.

### Wynik naboru i uzasadnienie:

W wyniku przeprowadzonej rozmowy na stanowisko specjalista ds. promocji i marketingu postanowiono zatrudnić Panią Santanę Lindę, która potwierdziła swoje teoretyczne i praktyczne umiejętności, a także pozytywnie zaliczyła test z języka angielskiego. Dodatkowym atutem była znajomość zagadnień Social Mediów, zarządzanie profilami klientów, znajomość trendów oraz łatwość w poruszaniu się w środowisku CMS. Wieloletnie doświadczenie w branży morskiej i znajomość zagadnień żeglarskich pozwoli Pani Santanie na szybkie wdrożenie się do pracy.

### Skład komisji:

Dyrektor Centrum Żeglarskiego w Szczecinie – Krzysztof Łobodziec

Wicedyrektor ds. sportu i rekreacji – Magdalena Piasecka

Kierownik zespołu ds. promocji i marketingu – Kamil Szykołowski